

ケアマネジャーから主治医への FAX 連絡票

| | | |
|----|----|--|
| 先生 | 送信 | 事業所名..... 氏名..... 住所..... T.E.L..... F.A.X..... E-mail..... |
| | 返信 | |

「私がケアマネジャーです」

貴院におかかりの _____ (M・T・S 年 月 日生) 様の
担当介護支援専門員(ケアマネジャー)をしております。どうぞよろしくお願いいたします。

【主旨】

担当ケアマネジャーになったことのご挨拶

ケアプランを作成するにあたり、病状等についてのご相談

お忙しいところまことに恐縮でございますが、ご都合のよろしい日時と連絡方法を下の枠内にご記入いただき、上記までそのままFAXにて返送していただくと幸いです。

その他の連絡（下記に記載）



医師記入欄

直接会います
電話をください
その他

1. 診療時間中いつでも可
2. 下記の曜日と時間帯で

(曜日の 時頃)

その他の連絡事項